

## Factuurvereisten

Juiste tenaamstelling (NAW-gegevens) afnemer
Juiste tenaamstelling (NAW-gegevens) van degene die de factuur stuurt met vermelding van KvK-nummer én BTW-identificatienummer.
Bij leveringen en diensten aan EU-landen vermelding van BTW-identificatienummers van de afnemer.
Doorlopende factuurnummering <ul style="list-style-type: none"><li>- niet nummeren per maand</li><li>- meerdere reeksen voor diverse soorten facturen is toegestaan</li><li>- ook creditnota's moeten in de factuurreeks worden opgenomen</li><li>- foutieve facturen mogen niet verwijderd worden omdat dan de doorlopende factuurnummering verstoord wordt.</li></ul>
Datum uitreiking factuur.
Duidelijke en volledige omschrijving van de geleverde goederen of diensten met aanduiding van hoeveelheid. Bijvoorbeeld doorbelaste uren en kilometers moeten apart gespecificeerd worden.
Datum waarop de levering of dienst heeft plaatsgevonden.
De maatstaf van heffing (bedrag exclusief BTW) voor elk tarief (0%, 6% of 21%) of de van toepassing zijnde vrijstelling
Het toegepaste BTW-tarief en het te betalen BTW bedrag.
Indien er een verleggingsregeling van toepassing is de vermelding van de specifieke verleggingsregeling.
Indien er een vrijstelling van toepassing is de vermelding van de <i>specifieke</i> vrijstelling. Bijvoorbeeld: "De vrijstelling van art 11 lid 1-g Wet Omzetbelasting 1968 is op deze diensten van toepassing"
Betaalcondities <ul style="list-style-type: none"><li>- vermelding bankrekeningnummer en vanaf 1 februari 2014 het IBAN-nummer</li><li>- aantal dagen waarbinnen de factuur betaald moet zijn</li><li>- vermelding van kenmerk bij betalen (bijvoorbeeld factuurnummer en/of debiteurnummer)</li></ul>